



بطاقة المنصب رقم 6

مهام مدير التنسيق وتتبع نشاط المصالح اللامركزية

تتبع نشاط مدير التنسيق وتتبع نشاط المصالح اللامركزية الاختصاصات التالية :

- ✓ السهر ، بالتنسيق مع المديريات المعنية ، على تتبع وتقييم مخططات العمل المعدة والمنفذة من قبل المصالح اللامركزية للوزارة بعد مصادقة هذه الأخيرة عليها .
وتحدد مخططات العمل على الخصوص الأهداف المراد بلوغها والأعمال الواجب القيام بها وتقدير للمبالغ من الميزانية التي تستلزمها ؛
- ✓ إعداد عقود البرامج المبرمة بين الوزارة والغرف المهنية المعنية وتتبعها وتقييمها وكذا تلك المبرمة مع المنظمات المهنية الأخرى العاملة في مجالات الصناعة والتجارة والاقتصاد الرقمي؛
- ✓ السهر على توحيد مساطر تنظيم وتدبير المصالح اللامركزية والعمل على نشرها؛
- ✓ دراسة كل اقتراح صادر عن المصالح اللامركزية يرمي إلى تقوية وتنمية أنشطتها ذات الصلة بمخططات التنمية الجهوية وذلك في إطار تفعيل الجهوية المتقدمة؛
- ✓ إعداد تقارير تركيبية وبيانات تعكس وضعية تقدم أنشطة المصالح اللامركزية؛
- ✓ إعداد تقرير سنوي يتعلق بأنشطة المصالح اللامركزية التابعة للوزارة.